**CAPÍTULO** **III**

**DE** **LAS** **ATRIBUCIONES** **DE** **LOS** **DEPARTAMENTOS** **DE** **REVISIÓN** **DE** **INFORMACIÓN**

*Denominación* *del* *Capítulo* *reformada* *POGG* *14-10-2024*

**Artículo** **33.** Los departamentos de las direcciones de Revisión de Información de Entidades Fiscalizables “A” y “B” quedan adscritos de la siguiente manera:

1. **Dirección** **de** **Revisión** **de** **Información** **de** **Entidades** **Fiscalizables** **“A”;**
   1. Departamento de Revisión de Información “A1”;
   2. Departamento de Revisión de Información “A2”, y
   3. Departamento de Revisión de Información “A3”.
2. **Dirección** **de** **Revisión** **de** **Información** **de** **Entidades** **Fiscalizables** **“B”;**
   1. Departamento de Revisión de Información “B1”;
   2. Departamento de Revisión de Información “B2”, y
   3. Departamento de Revisión de Información “B3”.

*Párrafo* *reformado* *con* *incisos* *POGG* *14-10-2024*

Y sus titulares tendrán las atribuciones siguientes:

*Párrafo* *reformado* *POGG* *14-10-2024*

1. Revisar y analizar las cuentas públicas y los informes trimestrales de las entidades fiscalizables;
2. Integrar el Programa Anual de Auditorías del Órgano Superior, para acordarlo con su superior jerárquico;
3. Revisar el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos para cada uno de los planes, programas o proyectos de las entidades fiscalizables y que éstos se encuentren alineados a los indicadores estratégicos y de gestión, a efecto de verificar el buen uso de los recursos públicos, y someterlo a consideración de su superior jerárquico;
4. Revisar la información y soporte documental sobre los actos relativos a la aplicación de los recursos públicos, que presente, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, cualquier persona física o jurídica colectiva, pública o privada, reciba directa o indirectamente del Estado, municipios o, en su caso, de la Federación, a través de fondos, fideicomisos u otra figura análoga que haya captado, recaudado, administrado, manejado, ejercido o cobrado recursos públicos;
5. Evaluar el informe sobre los avances de los programas sectoriales alineados a la Agenda Digital, así como del uso de recursos financieros en la inversión en materia de tecnologías de la información y comunicación;
6. Revisar la información relativa a los proyectos de asociación público privada; políticas públicas, programas y acciones de desarrollo social; programas sectoriales alineados a la Agenda Digital y el uso de recursos financieros en la inversión de tecnologías de la información y comunicación; así como de aquellos en materia de seguridad pública;
7. Revisar las remuneraciones de los servidores públicos del Estado y municipios, y verificar que se ajusten a sus catálogos generales de puestos y tabuladores aprobados;
8. Revisar el cumplimiento del mecanismo de seguimiento de las medidas de seguridad, prevención

y justicia para erradicar la violencia contra las niñas, adolescentes y mujeres, establecido en la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México;

1. Verificar la publicación y calidad de la información financiera de las entidades fiscalizables, a fin de determinar el cumplimiento de las disposiciones jurídicas aplicables y someterlo a consideración de su superior jerárquico;
2. Revisar la evolución de la deuda pública de las entidades fiscalizables;
3. Derogada.

*Fracción* *derogada* *POGG* *30-05-2022*

1. Evaluar el cumplimiento de objetivos, programas sectoriales, proyectos y actividades institucionales en materia de control interno, así como en la prevención, disuasión y detección de actos de corrupción;
2. Integrar el soporte documental captado, sistematizarlo y analizarlo en relación con el funcionamiento del Órgano Superior;
3. Proponer a su superior jerárquico los indicadores para la evaluación de riesgos identificados en la revisión de la información contenida en las obligaciones periódicas de las entidades fiscalizables;
4. Integrar las bases de datos e indicadores para proveer, a través de la Cédula de Información, a las Auditorías Especiales con el fin de que lleven a cabo la fiscalización superior;
5. Integrar los informes que se rinden ante la Comisión sobre la revisión a los informes trimestrales;
6. Integrar oportunamente el Informe de Resultados, derivado del Programa Anual de Auditorías, así como de las revisiones a la Cuenta Pública;
7. Proponer a su superior jerárquico los proyectos de modificación de las decisiones que tome el CACEM, así como aquellas aplicables al Manual Único de Contabilidad Gubernamental;
8. Proponer a su superior jerárquico los proyectos de lineamientos, términos, instructivos, formatos, cédulas y demás documentación de que disponga el Órgano Superior, para los actos de entrega- recepción de las administraciones municipales, y
9. Proponer a su superior jerárquico el representante del Órgano Superior que presenciará el depósito de información de la presidencia del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia a los Presidentes Municipales;

*Fracción* *adicionada* *POGG* *14-10-2024*

1. Generar e integrar los resultados de la revisión de la Cuenta Pública y presentarlas al superior jerárquico;

*Fracción* *adicionada* *POGG* *14-10-2024*

1. Realizar la validación de la información que las entidades fiscalizables cargan en el Sistema de Evaluación de la Armonización Contable, en coordinación con la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo, y

*Fracción* *adicionada* *POGG* *14-10-2024*

1. Las demás que le confieran otros ordenamientos legales, manuales, las disposiciones jurídicas aplicables y las que le asigne su superior jerárquico.

*Fracción* *recorrida* *(antes* *XX.)* *POGG* *14-10-2024*