|  |
| --- |
| **ER-03 - Estructura Orgánica**  |

|  |  |
| --- | --- |
| Unidad Administrativa: (4)  |  |
| Municipio: (5) |  | Ente Público: (6) |  | Fecha de Elaboración: (7) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número Progresivo (8)** | **Datos de Aprobación: (9)** | **Datos de Publicación (10)** | **Última Revisión (11)** | **Medios de Difusión (12)** | **Dependencia/Unidad Administrativa Responsable del Resguardo (13)** | **Observaciones (14)** |
| **Número de Acta del Órgano de Gobierno** | **Fecha de Aprobación** | **Número de Gaceta Municipal** | **Fecha de Publicación** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Firma (15) |  |
|  | **Nombre Cargo (16)** |  |
|  | **Entrega** |  |
|  |  |  |
| Revisó: (17) | Validó: (18) |  |

**INSTRUCTIVO DE LLENADO ER-03**

|  |  |
| --- | --- |
| **NÚM.** | **SE ANOTARÁ:** |
| (1) | El topónimo que corresponda al municipio. |
| (2) | La Leyenda conmemorativa oficial conforme al año que corresponda. |
| (3) | Agregar escudo correspondiente a la administración saliente. |
| (4) | La denominación de la unidad administrativa generadora de la información, tal como se especifica en la estructura orgánica administrativa. Ejemplo: **Dirección** de Obras Públicas; **Subdirección** de Administración y Finanzas; **Coordinación** de Finanzas; **Departamento** de Ingresos; etc. |
| (5) | El nombre del municipio donde se lleve a cabo la Entrega-Recepción. |
| (6) | La denominación del ente público que corresponda: Municipio, IMCUFIDE, DIF, ODAS, MAVICI, IMJUVE, IMM, IMPLAN o Universidad de Naucalpan de Juárez. |
| (7) | El día, mes y año en que se requisita el formato (alfanumérico). |
| (8) | El número de manera progresiva con los que cuenta la unidad administrativa. |
| (9) | El número de acta del Órgano Máximo de Gobierno y fecha en la que fue aprobada la estructura orgánica administrativa vigente que se entrega. |
| (10) | El número de la Gaceta Municipal y fecha en la que fue publicado el Bando Municipal en el que se integra la estructura orgánica administrativa vigente que se entrega. |
| (11) | La fecha en la que fue revisada la vigencia de la estructura orgánica administrativa que se entrega. |
| (12) | Los medios por los que fue dado a conocer el Bando Municipal a la población. |
| (13) | La denominación de la unidad administrativa que en la entidad municipal es responsable del resguardo de la estructura orgánica administrativa vigente entregada. |
| (14) | Notas o comentarios que precisen algún dato o situación relevante de la estructura orgánica administrativa vigente entregada. |
| (15) | Firma autógrafa de la persona servidora pública que se separa del empleo, cargo o comisión. |
| (16) | El nombre completo y cargo de la persona servidora pública que se separa del empleo, cargo o comisión, tal como aparece en su identificación oficial. |
| (17) | Rubrica de la persona servidora pública que revisó el llenado del formato. |
| (18) | Rubrica de la persona servidora pública que validó el llenado del formato. |